

MARCA
€16,00

Prot.n. _____

del _____

AL COMUNE DI SERMONETA

Ufficio Tributi

RICHIESTA DI RINNOVO AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (art.44 Regolamento C.U.P.)

Il/La sottoscritto/a _____

Cod. Fisc. _____

e residente a _____ (Prov. _____) CAP: _____

in Via/Piazza _____ n. _____

Telefono _____ E-mail _____

☐ in proprio

☐ per conto della società/ente/associazione

Ragione giuridica/Denominazione: _____

Sede Legale: _____ (Prov. _____) CAP: _____

Via/Piazza _____ n. _____

C.F. _____, P.I. _____

CHIEDE

ai sensi del vigente regolamento comunale per l'applicazione del canone di occupazione spazi ed aree pubbliche il **RINNOVO** dell'autorizzazione per l'occupazione permanente del suolo pubblico alle stesse condizioni per cui è stata rilasciata

AUTORIZZAZIONE DA RINNOVARE

n. _____ del _____

UBICAZIONE

In Via/Piazza _____ n. _____

ENTITA' DELL'OCCUPAZIONE

MQ Occupazione _____

PERIODO RINNOVO OCCUPAZIONE A FAR DATA

DAL _____
(inserire la data di cessazione della precedente autorizzazione)

PER LA DURATA DI ANNI _____

Ulteriori annotazioni concernenti l'occupazione da realizzare:

Il/la sottoscritto/a si impegna a rispettare le prescrizioni già indicate nell'autorizzazione n. _____ del _____ e nel vigente regolamento comunale per l'applicazione del canone di occupazione spazi ed aree pubbliche che comunque interessano la particolare tipologia dell'occupazione.

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- 1) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente
- 2) imposta di bollo €. 16,00 – da applicarsi sul modello di richiesta rinnovo o “dichiarazione sostitutiva di assolvimento di imposta di bollo” in caso di invio telematico della richiesta di rinnovo (vedi allegato n.1)

LA PRESENTE ISTANZA DEVE ESSERE PRESENTATA AL COMUNE DI SERMONETA:

- Presso l'Ufficio Protocollo
- tramite **E-MAIL** all'indirizzo protocollo@comunedisermonea.it
- tramite **PEC** all'indirizzo amministrazionecomunale@pec.comune.sermonea.latina.it

Sermoneta lì _____

In Fede

ALLEGATO 1)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ASSOLVIMENTO DI IMPOSTA DI BOLLO

(Articolo 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – D. M. 10 novembre 2011)

relativa all'istanza per il rilascio dell'autorizzazione permanente

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov. _____

il _____ e residente a _____ CAP _____ prov. _____

in Via / P.zza _____ n. _____

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | cittadinanza

Tel. _____ E-mail _____

Pec _____ in _____

qualità di: | | Titolare dell'omonima ditta individuale oppure | | Legale rappresentante della società/Associazione

_____ con sede legale a _____

prov. _____ in Via _____ n. _____ CAP _____ iscritta al Registro

Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ del _____

[illegible]

Avvalendosi della facoltà di cui all'articolo 3 del D.M. 10 novembre 2011 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. n. 445/2000, dall'articolo 483 del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. che la marca da bollo telematica identificativo seriale n. _____

Data stampa Ora stampa apposta nell'apposito spazio sull'originale della

presente dichiarazione è stata annullata ed è utilizzata per la sola presentazione dell'istanza.

* L'annullamento della marca da bollo, applicata nell'apposito riquadro, deve avvenire mediante apposizione della firma, per esteso e leggibile, del Dichiarante. L'originale della presente dichiarazione è custodito dal sottoscritto (con impegno a renderlo disponibile per eventuali controlli e verifiche ai sensi di legge). La presente dichiarazione deve essere inviata in modalità telematica firmata digitalmente.

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile) _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)
Gentile utente, in osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati personali: - il Titolare del trattamento è il Comune di Sermoneta, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Via della Valle 17 - 04013 Sermoneta (LT) P.IVA 00184610590
PEC: amministrazionecomunale@pec.comune.sermoneta.latina.it